



Wir suchen: **Lohnbuchhaltung** (m/w/d) in **Voll-, Teilzeit**



Die RILE-Group stellt am niederbayerischen Standort Deggendorf mit knapp 250 hochqualifizierten Mitarbeitern komplexe Guss-, Stahl – und Faserverbundteile sowie Roboteranwendungen her. Mit dem 70-jährigen Fertigungs-Know-how bietet RILE Systemlösungen für die Investitionsgüterindustrie, das verarbeitende Gewerbe, den Maschinenbau und die Luftfahrtindustrie. Weitere Dienstleistungsbereiche sind die Carbon Verarbeitung, additive Fertigung sowie Logistikberatung und -schulung.

Es werden nur **vollständige** Bewerbungsunterlagen im **PDF-Format** berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

RILE Group
Graflinger Straße 226
94469 Deggendorf

jobs@rile-group.com

Ihre Ansprechpartnerin:
Frau Gudrun Greipl

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der monatlichen Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie aller damit verbundenen Tätigkeiten, unter Berücksichtigung von tarif- und arbeitsrechtlichen sowie innerbetrieblichen Regelungen
- Sorgfältige Pflege der Personalstammdaten und Bearbeitung des Melde- und Bescheinigungswesen
- Klärung von steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Sachverhalten auch mit Auslandsbezug
- Bearbeitung von Entsendeformularen
- Ansprechpartner für Mitarbeiter, Krankenkassen und Behörden
- Enge Zusammenarbeit mit den Kolleginnen und Kollegen der Entgeltabrechnung in der Unternehmensgruppe

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Kenntnisse in der betrieblichen Altersvorsorge (Entgeltumwandlung)
- Gute EDV-Kenntnisse
- Sorgfältige, zuverlässige und verschwiegene Arbeitsweise
- Mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Lohnbuchhaltung
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten

Wir bieten:

Karrierechancen	Betriebliche Altersvorsorge	Vertrauensvoller, kollegialer Umgang
Attraktive Vergütung	Günstige Verkehrsanbindung	Mitgestaltung durch betriebl. Vorschlagswesen
Bezuschussung der Mittagsverpflegung	Mitarbeitererevents	Flexible Arbeitszeiten